

Impact HUB Tokyo施設内スペース利用にあたって

(イベントスペース利用規約)

株式会社Hub Tokyoのスペースをご利用頂く際には、以下の利用規約をよくお読みいただき、承諾していただきます。

1. 場所

施設住所は「〒153-0063 東京都目黒区目黒2-11-3 印刷工場 1階 Impact HUB Tokyo」です。

2. スペース利用可能時間

- ・ 平日 9:00から22:00まで（片付けの時間を除いて本編は21:30までとする）
 - ・ 土曜、日曜、祝祭日 10:00から20:00まで（片付けの時間を除いて本編は19:30までとする）
- （※平日22:00、土日祝祭日20:00にはHUB Tokyoの施設自体が閉館・消灯しますので、それまでに撤収ください。）

3. 休館日

- ・ 年末年始ならびゴールデンウィークなどの連続した祝祭日
- ・ スタッフの研修、ファシリティの修繕、天災など、株式会社Hub Tokyoが必要と判断とした場合。その際は事前に告知いたします。

4. 利用にあたっての禁止事項

弊社はImpact HUB Tokyo施設内において次の行為を禁止します。

- (1) 爆発物、発火性のある物品、その他危険または不潔悪臭のある物品を建物等に持ち込むこと。
- (2) Impact HUB Tokyoの施設内で指定された音量以上の音量でイベント等を実行すること。
（そのような事態が起きた場合、ホストがイベントに立ち入りますので、ご了承ください。また、パーティーやアニバーサリーなどの記念行事は受け付けておりません。）
- (3) Impact HUB Tokyo施設内外での喫煙を行うこと。（指定されたほかの場所で喫煙は可能ですので、ホストにお尋ねください。）
- (4) 施設内を宿泊施設として使用すること。

- (5) 弊社に事前承認なく、行事や集会を行うこと。
- (6) 弊社に事前承認なく、販売、宣伝、勧誘行為等を行うこと。
- (7) 自転車、自動車を会社の指定する場所以外に置くこと。
- (8) その他、法令、公共のマナーに反する行為。
- (9) Impact HUB Tokyo利用者への迷惑な行為。
- (10) Impact HUB TokyoやImpact HUB Tokyo利用者の信用を失墜させる行為。
- (11) 不適切な量の飲酒を伴うイベントを行うこと。（キッチンスペースでの懇親会での飲酒は基本的にご遠慮いただいております。但し、イベントスペースでは、懇親会時のビール1~2缶またはワイン少量のアルコールは認めております。）
- (12) 8人以上を超えてのキッチン&ラウンジスペースの無断利用。
- (13) 予約したスペース以外の無断利用。（場合によっては追加徴収をさせていただきます。）

5. 設備の利用について

付属する設備は、オプションでない限り、利用は料金に含まれます。イベント利用終了後、設備の故障が発見された場合、損害賠償を請求する可能性がございますので、お気をつけ下さい。また、基本的にイベント終了時には「原状復帰」にて終了するようにお願いいたします。終了時にスタッフがチェックいたします。

（※Kitchen & Loungeに付帯するキッチンスペースの冷蔵庫、流し、飲み物を作るスペースは、当日Co-workスペースを利用するImpact Hub Tokyoメンバーも利用しますので、共有となります。その点だけ、利用の際にご留意ください。）

また近隣が住宅地となるため、イベントの時間が終了した段階で、参加者を出口付近に立ち止まらせず、速やかに退出させていただくようお願いします。

6. 予約方法、キャンセル、変更、当日の流れ

(1) 予約方法

予約・お問い合わせは、Impact HUB Tokyo のホームページ上のイベント予約フォームからお申し込みください。弊社スタッフが予約確認のメールを返信し、イベントの内容や利用方法を確認させていただきます。（※Impact HUB Tokyo メンバーの方のご予約の場合でも、上記のウェブサイトからご予約のお問い合わせをお送り下さい。その場合、その方がイベント主催者で当

日スペースにすることが条件となり、他の非メンバーや他組織のための又貸し、代理予約などはできませんので、ご了承ください。)

(2) 支払方法

お支払いは、日程が確定したのち、一週間以内にイベント請求額を指定された口座にお振込みください。尚、振込手数料はご負担お願いいたします。

(3) 利用当日の流れ

当日のご利用につきましては、最初にImpact HUB Tokyoのホストスタッフに声を掛け、必ず「Check in」を行ってください。また、最後に、使用した設備を原状復帰していただき、Impact HUB Tokyoのホストスタッフにお声がけいただき、「Check Out」を行ってください。その確認を持って、利用時間といたします。その時点で延長の有無を確認いたします。

(4) キャンセル・変更

入金後のキャンセルに関してはお受けしておりませんので、ご了承ください。1ヶ月前を過ぎますと、100%キャンセル料をいただきます。入金を持って、ご予約が確定し、「本予約のステータス」となります。変更につきましては、イベント当日の2週間前まで、日程の変更をお受けします。

7. その他

(1) 準備／撤収

- ・準備、撤収は最低でも30分の時間をとって、時間帯を予測し、その上でご予約ください。30分を超える大幅の延長の際、追加的に当方から延長時間分のご請求をさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

- ・レイアウトチェンジや家具の移動が多い場合は、破損や故障を防ぐため弊社スタッフが動かしします。そのためレイアウトチェンジフィーを頂くことがありますのでご了承ください。また、レイアウトチェンジを行う場合は、事前にお申し出ください。(キッチンの利用人数が20人以上の場合は、自動的にキッチンのレイアウトチェンジフィー(5,000円税抜)が追加されます。)

- ・夜のイベントにて延長が発生した場合、30分を超える延長の場合は1時間分の延長料金をいただいておりますので、ご了承ください。また、営業終了時刻を超えての延長は受け付けて

おりません。

(2) 食事・ケータリング

・ケータリングを外部からオーダーすることも可能です。必要であれば、近隣のケータリングサービスをご紹介します。

・コーヒー、紅茶に関しては、2.2リットル（15杯分）2,000円（税抜）でケータリングサービスを承っております。

・ケータリングの手配やロジスティクスに関しても、Impact HUB Tokyo スタッフがお手伝いすることもできます。ただし、その場合、事前のご連絡をいただくことを条件とし、さらにオプション料金をいただきます。

(3) ゴミ

ゴミがでる場合は、事前にお知らせ下さい。ゴミ箱を会場内に用意させていただき、ゴミ袋を支給いたします。1袋につき 300円（税抜）を頂戴し、現場にて精算させていただきます。

(4) 所持品の管理

所持品は、Impact HUB Tokyo利用者、イベントスペース来場者が自らの責任で管理をお願いします。万一、盗難・紛失等が発生した場合にも弊社では責任を負いません。忘れ物については、一か月間程度は株式会社Hub Tokyoで預かりますが、所有者不明の場合、一か月以降は処分いたしますのでお気をつけ下さい。

(5) 会場内について

・トイレ：Co-workオフィススペースの奥に、トイレが1階に男女それぞれ2室、2階に男性2室、女性3室ございます。

・会場内外禁煙、喫煙場所：Impact HUB Tokyo施設内外は禁煙とします。指定する外部の喫煙所がございますので、ご移動願います。（トイレで喫煙される方がたまにいますが、そのような場合、厳重注意させていただきます。）

・駐車場：搬入などの特別な理由がある場合のみ、駐車場の利用が可能となります。ご利用を希望される方は事前にご連絡下さい。駐車は1台まで、1時間あたり241円税抜となります。

・深夜の会場外：Impact HUB Tokyoは住宅地に囲まれております。夜10時以降は、会場外での

滞留、歓談等は禁じられていますので、イベントスペース利用者の責任において、速やかに撤収作業を行い、ゲストの皆さんを迅速に撤収させてください。